6478 оп 1

Документ 3 л 1 в кор II

10 серпня 2011 р.

Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області Державної міграційної служби України м. Запоріжжя

Фонд № 6478

ОПИС № 1
постійного зберігання
за 2011-2016 роки

Державна міграційна служба України
Управління державної міграційної
служби України в Запорізькій області
690 , Запоріжжя
вул. Незалежної України, 9

ІСТОРИЧНА ДОВІДКА

Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області Державної міграційної служби України м. Запоріжжя

Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області (далі - Управління) було утворене відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 15 червня 2011 р. № 658 «Про утворення територіальних органів Державної міграційної служби України».

Управління було зареєстровано як юридичну особу публічного права виконавчим комітетом Запорізької міської ради 10 серпня 2011 р. за № 10090365899, та розпочато діяльність відповідно до наданих повноважень.

Положення про Управління затверджено наказом Державної міграційної служби України (далі – ДМС) від 18.07.2011 № 28 «Про затвердження Положень про головні управління (управління) Державної міграційної служби» та проведено державною реєстрацією юридичної особи від 10.08.2011 №11031020000030154.

Згідно з Положенням про Управління воно є територіальним органом Державної міграційної служби України та їй підпорядковується. Управління забезпечує реалізацію повноважень ДМС у зоні своєї діяльності.

Відповідно до Положення завданнями Управління є:

внесення пропозицій ДМС щодо формування державної політики у сферах міграції (імміграції та еміграції), у тому числі протидії нелегальній (незаконній) міграції, громадянства, реєстрації фізичних осіб, біженців та інших визначених законодавством категорій мігрантів;

реалізація на території Запорізької області державної політики у сферах міграції (імміграції та еміграції), у тому числі протидії нелегальній (незаконній) міграції, громадянства, реєстрації фізичних осіб, біженців та інших визначених законодавством категорій мігрантів.

Управління відповідно до покладених на нього завдань:

узагальнює практику застосування законодавства на території Запорізької області з питань, що належать до його компетенції, розробляє пропозиції щодо вдосконалення законодавчих та нормативно-правових актів та подає їх на розгляд ДМС;

проводить аналіз міграційної ситуації на території Запорізької області, проблем біженців та інших категорій мігрантів, розробляє поточні та довгострокові прогнози із зазначених питань;

здійснює в межах компетенції провадження з питань прийняття/припинення громадянства України та подає відповідні документи ДМС для внесення на розгляд Комісії при Президентові України з питань громадянства, а також забезпечує виконання рішень Президента України з питань громадянства;

приймає відповідно до законодавства рішення про встановлення належності до громадянства України, оформлення набуття громадянства України та їх скасування;

приймає рішення про надання дозволу на імміграцію, відмову в його наданні та скасування такого дозволу;

бере участь у межах, визначених законодавством, у вирішенні питань трудової міграції та питань, пов'язаних із навчанням на території Запорізької області іноземців та осіб, без громадянства;

здійснює оформлення і видачу іноземцям та особам без громадянства запрошень на отримання візових документів для в'їзду в Україну, документів для тимчасового перебування або постійного проживання в Україні;

здійснює оформлення і видачу громадянам України, які постійно проживають в Україні, документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство, затримує видачу та вилучає ці документи у передбачених законодавством випадках;

здійснює ідентифікацію громадян України, які втратили документи, що посвідчують особу;

здійснює інші повноваження, визначені законом.

Управління здійснює свої повноваження на території Запорізької області безпосередньо та через відділи міграційної служби в області, відділи (сектори) міграційної служби в районах, районах міста.

Управління під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з Запорізькою облдержадміністрацією, місцевими держадміністраціями та органами місцевого самоврядування, а також підприємствами, установами та організаціями на території Запорізької області.

Управління в межах своїх повноважень, на основі та на виконання доручень ДМС, видає накази організаційно-розпорядчого характеру, організовує та контролює їх виконання.

Управління очолює начальник, який призначається на посаду Головою ДМС за погодженням з Міністром внутрішніх справ, та звільняється з посади Головою ДМС.

Управління утримується за рахунок державного бюджету. Структуру Управління затверджує Голова ДМС за поданням начальника Управління. Штатний розпис та кошторис затверджує Голова ДМС. Чисельність працівників Управління затверджує Голова ДМС в межах граничної чисельності працівників, визначених для Управління в Запорізькій області.

Управління є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в установах Державного казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням.

Юридична адреса Управління: вул. 40 років Радянської України, буд. 90, м. Запоріжжя, 69057.

Код ЄДРПОУ 37834773. Форма власності – державна.

Наказом ДМС від 18.03.2013 № 54 внесено зміни до Положення про Управління та проведено державною реєстрацією змін до установчих документів від 27.03.2013 за № 11031050003030154. Пункт 1 Положення доповнено наступним реченням: «Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області у своїй діяльності може використовувати такі назви:

повна назва: Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області;

скорочена назва: УДМС України в Запорізькій області або УДМС у Запорізькій області».

Наказом ДМС від 14.02.2015 № 19 затверджена Нова редакція Положення про Управління та проведено державну реєстрацію змін до установчих документів від 18.03.2015 за № 11031050004030154.

Відповідно до Положення про Управління до покладених на нього завдань:

узагальнює практику застосування законодавства з питань, що належать до його компетенції, розробляє пропозиції щодо вдосконалення законодавчих актів, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, нормативно-правових актів міністерств та в установленому порядку подає їх ДМС;

проводить аналіз міграційної ситуації на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці, проблем біженців та інших категорій мігрантів, розробляє поточні та довгострокові прогнози із зазначених питань;

здійснює в межах своїх повноважень провадження з питань прийняття (припинення) громадянства України та подає відповідні документи на розгляд ДМС, а також забезпечує виконання рішень Президента України з питань громадянства;

приймає відповідно до законодавства рішення про встановлення належності до громадянства України, оформлення набуття громадянства України та їх скасування;

приймає в межах своїх повноважень рішення про надання дозволу на імміграцію, відмову в його видачі та скасування такого дозволу; трудову міграцію; тимчасове або постійне проживання в Україні;

здійснює оформлення і видачу громадянам України, які постійно проживають в Україні, документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство;

бере участь у реалізації державної політики у сфері волонтерської діяльності щодо надання допомоги біженцям на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці;

забезпечує в межах своїх повноважень супроводження та підтримку функціонування Єдиного державного демографічного реєстру, Національної системи біометричної верифікації та ідентифікації громадян України, іноземців

та осіб без громадянства, розпорядником яких є ДМС, а також здійснює заходи із захисту інформації в них;

здійснює на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці відповідно до закону державний контроль за дотриманням законодавства у сферах міграції (імміграції та еміграції), у тому числі протидії нелегальній (незаконній) міграції, громадянства, реєстрації фізичних осіб, біженців та інших визначених законодавством категорій мігрантів, у передбачених законодавством випадках притягає порушників до адміністративної відповідальності;

здійснює інші повноваження, визначені законом.

Управління здійснює свої повноваження на території адміністративно-територіальної одиниці безпосередньо та через утворені 28 територіальних підрозділів.

Згідно зі штатним розписом, затвердженим Головою ДМС та введеним в дію наказом ДМС України від 26.11.2011 № 105, структура Управління була такою:

1. Начальник Управління
2. Відділ паспортної роботи, громадянства та реєстрації фізичних осіб:
сектор громадянства
сектор адресно–довідкової роботи
3. Відділ міграційної роботи:
сектор еміграційної роботи
4. Сектор інформаційних технологій
5. Головний спеціаліст-юрисконсульт
6. Сектор фінансово-ресурсного забезпечення
7. Сектор діловодства та контролю
8. Сектор кадрової роботи
9. Головний спеціаліст із зв'язків з громадськістю та засобами масової інформації
10. Головний спеціаліст з режимно-секретної роботи
11. Головний спеціаліст з внутрішнього аудиту

Територіальні підрозділи (без статусу юридичних осіб):

1. Ленінський районний відділ у місті Запоріжжі Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
2. Хортицький районний відділ у місті Запоріжжі Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
3. Орджонікідзевський районний відділ у місті Запоріжжі Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
4. Жовтневий районний відділ у місті Запоріжжі Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
5. Шевченківський районний відділ у місті Запоріжжі Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області

6. Заводський районний відділ у місті Запоріжжі Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
7. Комунарський районний відділ у місті Запоріжжі Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
8. Бердянський міський відділ Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
9. Токмацький районний відділ Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
10. Енергодарський міський відділ Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
11. Василівський районний відділ Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
12. Веселівський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
13. Вільнянський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
14. Великобілозерський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
15. Гуляйпільський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
16. Запорізький районний відділ Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
17. Кам'янсько-Дніпровський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
18. Куйбишевський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
19. Мелітопольський міський відділ Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
20. Михайлівський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
21. Новомиколаївський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
22. Оріхівський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
23. Пологівський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
24. Приазовський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
25. Приморський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
26. Розівський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
27. Чернігівський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області

28. Якимівський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області.

У 2012 році в структурі Управління змін не відбулося.

Відповідно до штатного розпису на 2013 рік, затвердженого головою ДМС та введеного в дію наказом ДМС України від 29.12.2012 № 313 «Про затвердження штатних розписів на 01 січня 2013 року», в структурі Управління відбулися зміни:

Виключені зі штатного розпису:
сектор еміграційної роботи із складу відділу міграційної роботи;
сектор фінансово-ресурсного забезпечення;
сектор діловодства та контролю;
сектор кадрової роботи.

Введено до штатного розпису:
сектор з централізованого оформлення документів № 01 до складу відділу паспортної роботи, громадянства та реєстрації фізичних осіб;
відділ фінансово-ресурсного забезпечення;
сектор документального забезпечення;
сектор персоналу.

Відповідно до штатного розпису, введеного в дію з 01.07.2013 наказом ДМС України від 27.06.2013 № 160 «Про затвердження штатних розписів та внесення змін до наказу ДМС від 22.03.2013 № 62», в структурі Управління відбулися зміни:

Виключені із штатного розпису:
сектор з централізованого оформлення документів № 01 із складу відділу паспортної роботи, громадянства та реєстрації фізичних осіб;
сектор адресно–довідкової роботи із складу відділу паспортної роботи, громадянства та реєстрації фізичних осіб;
відділ міграційної роботи;
відділ фінансово-ресурсного забезпечення;
головний спеціаліст з внутрішнього аудиту.

Введено до штатного розпису:
Перший заступник начальника Управління;
відділ з питань громадянства, реєстрації та роботи з громадянами з тимчасово окупованої території України;
сектор з централізованого оформлення документів № 1 до складу відділу паспортної роботи, громадянства та реєстрації фізичних осіб;
сектор адресно–довідкової роботи;
відділ по роботі з іноземцями та біженцями;
сектор у справах біженців та соціальної інтеграції;
відділ бухгалтерської служби та ресурсного забезпечення;
головний спеціаліст з охорони праці, пожежної безпеки та мобілізаційної роботи.

Відповідно до штатного розпису на 2014 рік, затвердженого головою ДМС та введеного в дію наказом ДМС України від 30.05.2014 №121, в структурі

Управлінні відбулися наступні зміни:

Виключені із штатного розпису:

Перший заступник начальника Управління;
відділ паспортної роботи, громадянства та реєстрації фізичних осіб;
сектор адресно–довідкової роботи;
відділ по роботі з іноземцями та біженцями;
сектор у справах біженців та соціальної інтеграції;
відділ фінансово-ресурсного забезпечення;
сектор персоналу,
головний спеціаліст із зв'язків з громадськістю та засобами масової інформації
головний спеціаліст з охорони праці, пожежної безпеки та мобілізаційної роботи.

Введено до штатного розпису:

відділ з питань громадянства, реєстрації та роботи з громадянами з тимчасово окупованої території України;
відділ адресно–довідкової роботи;
відділ у справах іноземців та осіб без громадянства;
сектор протидії нелегальній міграції у складі відділу у справах іноземців та осіб без громадянства;
відділ бухгалтерської служби та фінансово-ресурсного забезпечення;
сектор кадрового забезпечення та антикорупційного моніторингу;
головний спеціаліст по зв'язкам з громадськістю та ЗМІ;
головний спеціаліст з мобілізаційної роботи.

З метою приведення штатних розписів до впорядкування організаційної діяльності територіальних органів внесено зміни до штатного розпису, затвердженого Головою ДМС, погодженого Міністром внутрішніх справ України та введеного в дію з 24.11.2014 наказом ДМС від 24.11.2014 № 326 «Про затвердження змін до штатного розпису Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області»:

Виключено зі штатного розпису:

сектор з централізованого оформлення документів № 1 із складу відділу з питань громадянства, реєстрації та роботи з громадянами з тимчасово окупованої території України.

Введено до штатного розпису:

сектор централізованого оформлення у склад відділу з питань громадянства, реєстрації та роботи з громадянами з тимчасово окупованої території України.

Відповідно до штатного розпису на 2015 рік, затвердженого Головою ДМС, погодженого Міністром внутрішніх справ України та введеного в дію з 26.03.2015 наказом ДМС від 23.03.2015 № 40 «Про введення в дію штатних розлисів на 2015 рік територіальних органів ДМС», до структури Управління внесено такі зміни:

Виключено зі штатного розпису:

сектор централізованого оформлення із складу відділу з питань громадянства, реєстрації та роботи з громадянами з тимчасово окупованої території України;

Запорізький районний відділ Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області;

Введено до штатного розпису:

сектор централізованого оформлення документів № 1, сектор централізованого оформлення документів № 2 до складу відділу з питань громадянства, реєстрації та роботи з громадянами з тимчасово окупованої території України;

В територіальні підрозділи:

сектор централізованого оформлення документів до складу Ленінського районного відділу у місті Запоріжжі Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області;

сектор централізованого оформлення документів до складу Орджонікідзевського районного відділу у місті Запоріжжі Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області;

сектор централізованого оформлення документів до складу Шевченківського районного відділу у місті Запоріжжі Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області;

сектор централізованого оформлення документів до складу Бердянського міського відділу Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області;

сектор централізованого оформлення документів до складу Мелітопольського міського відділу Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області;

Запорізький районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області.

Відповідно до штатного розпису на 2016 рік, затвердженого Головою ДМС, погодженого Міністром внутрішніх справ України та введеного в дію з 18.03.2016 наказом ДМС від 18.03.2016 № 40 «Про введення в дію штатних розписів на 2016 рік територіальних органів ДМС», до структури Управління внесено такі зміни:

Виключені із штатного розпису:

відділ з питань громадянства, реєстрації та роботи з громадянами з тимчасово окупованої території України;

сектор протидії нелегальній міграції із складі відділу у справах іноземців та осіб без громадянства;

головний спеціаліст-юрисконсульт;

сектор документального забезпечення;

сектор кадрового забезпечення та антикорупційного моніторингу;

головний спеціаліст по зв'язкам з громадськістю та ЗМІ.

Введено до штатного розпису:

відділ з питань громадянства, паспортизації та реєстрації;

сектор по роботі з Єдиним державним демографічним реєстром у складі відділу з питань громадянства, паспортизації та реєстрації;

сектор з питань громадянства у складі відділу з питань громадянства, паспортизації та реєстрації;

відділ організації запобігання нелегальній міграції, реадмісії та видворення;
сектор юридичного забезпечення;
сектор документального забезпечення та архівної роботи;
сектор кадрової роботи та державної служби;
головний спеціаліст із зв'язків з громадськістю та ЗМІ.

Відповідно до штатного розпису на 2016 рік, затвердженого Головою ДМС та введеного в дію з 01.05.2016 наказом ДМС від 21.06.2016 № 145 «Про введення в дію штатного розпису на 2016 рік УДМС у Запорізькій області», структура Управління була такою:

1. Начальник Управління
2. Відділ з питань громадянства, паспортизації та реєстрації:
сектор централізованого оформлення документів № 1
сектор централізованого оформлення документів № 2
сектор по роботі з Єдиним державним демографічним реєстром
сектор з питань громадянства
3. Відділ адресно–довідкової роботи
4. Відділ у справах іноземців та осіб без громадянства
5. Відділ організації запобігання нелегальній міграції, реадмісії та видворення
6. Сектор інформаційних технологій
7. Сектор юридичного забезпечення
8. Відділ бухгалтерської служби та фінансово-ресурсного забезпечення
9. Сектор документального забезпечення та архівної роботи
10. Сектор кадрової роботи та державної служби
11. Головний спеціаліст із зв'язків з громадськістю та ЗМІ
12. Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
13. Головний спеціаліст з режимно-секретної роботи
11. Головний спеціаліст з мобілізаційної роботи

Територіальні підрозділи (без статусу юридичних осіб):

1. Ленінський районний відділ у місті Запоріжжі Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
2. Хортицький районний відділ у місті Запоріжжі Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
3. Орджонікідзевський районний відділ у місті Запоріжжі Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
4. Жовтневий районний відділ у місті Запоріжжі Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
5. Шевченківський районний відділ у місті Запоріжжі Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
6. Заводський районний відділ у місті Запоріжжі Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
7. Комунарський районний відділ у місті Запоріжжі Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області

8. Бердянський міський відділ Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
9. Токмацький районний відділ Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
10. Енергодарський міський відділ Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
11. Василівський районний відділ Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
12. Веселівський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
13. Вільнянський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
14. Великобілозерський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
15. Гуляйпільський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
16. Запорізький районний відділ Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
17. Кам'янсько-Дніпровський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
18. Куйбишевський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
19. Мелітопольський міський відділ Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
20. Михайлівський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
21. Новомиколаївський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
22. Оріхівський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
23. Пологівський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
24. Приазовський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
25. Приморський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
26. Розівський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
27. Чернігівський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області
28. Якимівський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області.

У зв'язку з рішеннями міської ради про перейменування районів міста Запоріжжя та затвердженням нової структури наказом ДМС від 24.11.2016

№ 305 «Про введення в дію змін до штатного розпису на 2016 рік УДМС у Запорізькій області» з 24.11.2016 внесено такі зміни.

Виведено зі штатного розпису:

Ленінський районний відділ у місті Запоріжжі Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області;

Орджонікідзевський районний відділ у місті Запоріжжі Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області;

Жовтневий районний відділ у місті Запоріжжі Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області;

Куйбишевський районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області.

Введено до штатного розпису:

Дніпровський районний відділ у місті Запоріжжі Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області;

Вознесенівський районний відділ у місті Запоріжжі Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області;

Олександрівський районний відділ у місті Запоріжжі Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області;

Більмацький районний сектор Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області.

До кінця 2016 року структура Управління інших змін не зазнала.

Документи Управління підлягають упорядкуванню вперше.

У теперішній час упорядкуванню підлягають документи за 2011-2016 роки.

У результаті проведення експертизи цінності документів відібрані на постійне та тривале зберігання справи і складені такі документи:

опис № 1 справ постійного зберігання за 2011-2016 роки на 77 справ з № 1 по № 77;

опис № 1-о/с справ з кадрових питань (особового складу) за 2011-2016 роки на 93 справи з № 1 по № 93;

опис № 2-о/с справ з кадрових питань (особового складу) (особові справи звільнених працівників) за 2012-2016 роки на 87 справ з № 1 по № 87;

історична довідка 2011-2016 роки.

Опис справ постійного зберігання складено за хронологічно – структурною ознакою, в межах структурних підрозділів - за номінальною, а описи справ з кадрових питань (особового складу) – за хронологічно-номінальною ознакою.

При формуванні справ спостерігались такі особливості:

Відповідно до Положення про Управління в УДМС у Запорізькій області може створюватися колегія, рішення про створення колегії приймає начальник Управління. Але в УДМС у Запорізькій області колегія не була створена.

В наказах Державної міграційної служби України з питань основної діяльності за 2012-2016 роки проведено експертизу цінності документів, вилучено накази, що стосуються основної діяльності Управління,

які сформовано в окремі справи та внесено до опису справ постійного зберігання у відповідні річні розділи.

В наказах з основної діяльності Управління за 2012-2016 роки проведено експертизу цінності документів, з них вилучено накази про преміювання, відрядження та з адміністративно-господарських питань, у зв'язку з чим порушено нумерацію наказів, і тому в заголовках справ не вказано номери наказів.

Доручення Державної міграційної служби України з основної діяльності та документи з їх виконання сформовано за датами доручень.

Положення про структурні та територіальні підрозділи Управління затверджувалися начальником Управління.

Колективний договір в Управлінні не складався.

Профспілкова організація в Управлінні не створена.

Річний звіт про кількісний та якісний склад працівників та державних службовців (ф. № 6-ПВ) за 2015 рік не складався, тому що його було відмінено наказом Державної служби статистики України від 30.09.2015 №260.

Форму державного статистичного спостереження № 9-ДС (річна) «Звіт про кількісний та якісний склад державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування» скасовано наказом Держстату від 30.12.2016 № 265 у зв'язку із запровадженням обліку кількісного складу державних службовців Національним агентством України з питань державної служби. Зазначений звіт у 2016 році не складався.

Річні звіти по коштах загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами зумовленими похованням за (ф. № Ф4-ФСС з ТПВ) за 2012-2016 роки сформовано у річних фінансових звітах.

В наказах з кадрових питань (особового складу) сформовано накази про стажування, прийняття на роботу, переміщення за посадою, переведення, звільнення, підвищення кваліфікації, проведення щорічного оцінювання, зміну облікових даних.

До наказів з кадрових питань (особового складу) за 2012 рік доформовано накази про преміювання, надбавки, матеріальну допомогу та відпустки по догляду за дитиною і без збереження заробітної плати, у зв'язку з чим порушено нумерацію наказів, і тому в заголовках справ не вказано номери наказів.

За 2013-2016 роки накази про преміювання, надбавки, матеріальну допомогу групуються в окремі справи.

В наказах про надання щорічних відпусток за 2012-2016 роки проведено експертизу цінності документів, з них вилучено накази про надання відпусток по догляду за дитиною та відпусток без збереження заробітної плати, строк зберігання яких становить 75 років. За 2012 рік зазначені накази доформовано наказів з кадрових питань (особового складу), за 2013-2016 роки вони сформовано в окремі справи та внесено до відповідних річних розділів опису

справ з кадрових питань (особового складу). В заголовках зазначених справ не вказано номери наказів у зв'язку з порушенням їх нумерації.

В 2012 році у період з 22 по 29 березня конкурс на зайняття вакантних посади державних службовців проводила конкурсна комісія, утворена керівником ДМС України, а у період з 27 серпня по 10 вересня - конкурсна комісія, утворена керівником Управління. Протоколи зазначених комісій було сформовано в окремі справи.

В протоколах засідань конкурсної комісії з заміщення вакантних посад за 2016 рік порушено нумерацію, тому в заголовках справ не вказано номери протоколів.

За 2012, 2013, 2015 роки нещасних випадків в Управлінні не траплялось.

Особові рахунки працівників сформовано у справи в межах року за прізвищами в алфавітному порядку.

Особові справи звільнених державних службовців сформовано відповідно до Порядку ведення та зберігання особових справ державних службовців, затвердженого наказом Національного агентства України з питань державної служби від 22.03.2016 № 64, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2016 р. за № 567/28697 (зі змінами).

Трудові договори (контракти, угоди), що замінюють накази з кадрових питань (особового складу) в Управлінні не укладалися.

Журнали реєстрації наказів з основної діяльності та журнали реєстрації наказів з кадрових питань (особового складу) не можна використовувати для оперативного пошуку конкретного наказу, у зв'язку з тим, що в процесі проведення упорядкування, накази підлягали експертизі цінності та були переформовані.

Документи збереглися повністю.

Фізичний стан документів задовільний.

На тривале зберігання в архіві Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області залишені такі документи з кадрових питань (особового складу):

1. Накази з кадрових питань (особового складу) щодо прийому, переводу, звільнення, заохочення, сумісництва матеріальної допомоги за 2011- 2016 роки – 11 справ.

2. Накази з кадрових питань (особового складу) щодо надання відпусток по догляду за дитиною та відпусток без збереження заробітної плати за 2013-2016 роки – 4 справи.

3. Накази про преміювання, нарахування надбавок та матеріальної допомоги за 2013-2016 роки – 6 справ.

4. Особові рахунки працівників за 2011- 2016 роки – 48 справ.

5. Протоколи засідань конкурсної комісії та документи до них за 2012-2016 роки – 7 справ.

6. Місячні звіти про суми нарахованої заробітної плати застрахованих осіб та суми нарахованих страхових внесків на загальнообов'язкове державне

пенсійне страхування, єдиного внеску на загальнообов'язкове соціальне страхування (персоніфікований облік) за 2011-2016 роки – 15 справ.

7. Особові справи звільнених працівників за 2012-2016 роки – 87 справ.
8. Акти про нещасні випадки за 2014, 2016 роки – 2 справи.

Збереженість документів забезпечено.

Завідувач сектору
архівної роботи Олена ЛИТВИНЕНКО

Управління Державної
міграційної служби України
в Запорізькій області
Державної міграційної
служби України
м. Запоріжжя

ЗАТВЕРДЖУЮ

Т. в. о. начальника УДМС
у Запорізькій області
Михайло ТИХОНСЬКИЙ
26. 03. 2024

Фонд № 6478

ОПИС № 1
справ постійного зберігання
за 2011-2016 роки

№ з/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Крайні дати документів справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітки
1	2	3	4	5	6
2011 рік					
Керівництво					
1		Документи (постанова, наказ, повідомлення, виписки з державного реєстру, довідки тощо) про створення Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області та зміни до них	10 серпня 2011 р. - 10 листопада 2016 р.	17	
2		Положення про Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області та зміни до нього	10 серпня 2011 р. - 27 березня 2013 р.	11	
3		Штатний розпис на 2011 рік		10	
2012 рік					
Сектор діловодства та контролю					
4		Накази Державної міграційної служби України з основної діяльності	12 липня – 06 грудня 2012 р.	17	
5		Накази з основної діяльності	22 лютого – 31 грудня 2012 р.	265	

1	2	3	4	5	6
6		Доручення Державної міграційної служби України з основної діяльності та документи з їх виконання	12 січня – 24 жовтня 2012 р.	62	
7		Узагальнений звіт за результатами функціонального обстеження Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області за 2012 рік		28	
8		Інформація про підсумки роботи Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області за 2012 рік		5	
9		Аналітична довідка про стан роботи з розгляду пропозицій, заяв, скарг громадян за 2012 рік		3	
		Сектор кадрової роботи			
10		Протокол № 1 зборів трудового колективу	25 жовтня 2012 р.	9	
11		Положення про структурні та територіальні підрозділи	05 червня – 30 листопада 2012 р.	196	
12		Штатний розпис та переліки змін до нього на 2012 рік		55	
13		Річний звіт про травматизм (ф. 7-ТНВ) за 2012 рік		2	
14		Річний статистичний звіт про зайнятість і працевлаштування інвалідів (ф. №10-ПІ) за 2012 рік		1	
15		Зведені та річні статистичні звіти про кількісний та якісний склад працівників та державних службовців (ф. № 6-ПВ, ф. № 9-ДС) за 2012 рік		6	
		Сектор фінансово-ресурсного забезпечення			
16		Річний кошторис та розрахунки до нього на 2012 рік		63	

3

1	2	3	4	5	6
17		Річний фінансовий звіт за 2012 рік		72	
		Документи за цей рік див. також у розділі за 2011 рік, № 1, 2.			
2013 рік					
Сектор документального забезпечення					
18		Накази Державної міграційної служби України з основної діяльності	04 лютого – 03 грудня 2013 р.	56	
19		Накази з основної діяльності	10 січня – 30 грудня 2013 р.	152	
20		Доручення Державної міграційної служби України з основної діяльності та документи з їх виконання	08 січня – 22 серпня 2013 р.	81	
21		Річний звіт про результати виконання річного плану роботи за 2013 рік		59	
22		Аналітична довідка про стан роботи з розгляду пропозицій, заяв, скарг громадян за 2013 рік		3	
Сектор персоналу					
23		Протокол № 1 зборів трудового колективу	13 грудня 2013 р.	4	
24		Положення про структурні та територіальні підрозділи	02 січня – 07 серпня 2013 р.	123	
25		Штатний розпис на 2013 рік та переліки змін до нього		16	
26		Річний звіт про травматизм (ф. 7-ТНВ) за 2013 рік		2	
27		Річний статистичний звіт про зайнятість і працевлаштування інвалідів (ф. №10-ПІ) за 2013 рік		1	
28		Зведені та річні статистичні звіти про кількісний та якісний склад працівників та державних службовців (ф. № 6-ПВ, ф. № 9-ДС) за 2013 рік		6	

1	2	3	4	5	6
Відділ бухгалтерської служби та ресурсного забезпечення					
29		Річний кошторис та розрахунки до нього на 2013 рік		88	
30		Річний фінансовий звіт за 2013 рік		109	
31		Довідка оцінки якості внутрішнього аудиту в Управлінні Державної міграційної служби України в Запорізькій області, проведеної Державною фінансовою інспекцією в Запорізькій області, за період з 01.01.2012 по 31.08.2013	31 жовтня 2013 р.	21	
		Документи за цей рік див. також у розділі за 2011рік, № 1, 2.			
2014 рік					
Сектор документального забезпечення					
32		Накази Державної міграційної служби України з основної діяльності	14 січня – 30 грудня 2014 р.	40	
33		Накази з основної діяльності	20 січня – 27 грудня 2014 р.	249	
34		Доручення Державної міграційної служби України з основної діяльності та документи з їх виконання	07 березня – 31 жовтня 2014 р.	28	
35		Річний звіт про результати виконання річного плану роботи за 2014 рік		90	
36		Аналітична довідка про стан роботи з розгляду пропозицій, заяв, скарг громадян за 2014 рік		3	
Сектор кадрового забезпечення та антикорупційного моніторингу					
37		Протокол № 1 зборів трудового колективу	03 липня 2014 р.	4	
38		Положення про структурні та територіальні підрозділи	05 січня – 23 грудня 2014 р.	49	

5

1	2	3	4	5	6
39		Штатний розпис та переліки змін до нього на 2014 рік		11	
40		Річний звіт про травматизм (ф. 7-ТНВ) за 2014 рік		2	
41		Річний статистичний звіт про зайнятість і працевлаштування інвалідів (ф. №10-ПІ) за 2014 рік		1	
42		Зведені та річні статистичні звіти про кількісний та якісний склад працівників та державних службовців (ф. № 6-ПВ, ф. № 9-ДС) за 2014 рік		6	
43		Річний звіт щодо обліку державних органів, посади керівних працівників та спеціалістів, віднесених до посад державних службовців (№1-ПДО) за 2014 рік		2	
44		Квартальні звіти про кількісний склад державних службовців (ф. КСДС) за 2014 рік		4	
Відділ бухгалтерської служби та фінансово-ресурсного забезпечення					
45		Річний кошторис та розрахунки до нього на 2014 рік		115	
46		Річний фінансовий звіт за 2014 рік		119	
		Документи за цей рік див. також у розділі за 2011рік, № 1.			
2015 рік					
Сектор документального забезпечення					
47		Накази Державної міграційної служби України з основної діяльності	30 січня – 30 грудня 2015 р.	51	
48		Накази з основної діяльності, т. 1	06 січня – 05 травня 2015 р.	151	
49		Те саме, т. 2	05 червня – 24 грудня 2015 р.	165	

6

1	2	3	4	5	6
50		Доручення Державної міграційної служби України з основної діяльності та документи з їх виконання	31 березня – 25 грудня 2015 р.	80	
51		Річний звіт про результати виконання річного плану роботи за 2015 рік		91	
52		Аналітична довідка про стан роботи з розгляду пропозицій, заяв, скарг громадян за 2015 рік		3	
Сектор кадрового забезпечення та антикорупційного моніторингу					
53		Положення про Управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області	14 лютого 2015 р.	11	
54		Протоколи №№ 1-2 зборів трудового колективу	02 червня – 10 серпня 2015 р.	4	
55		Положення про структурні та територіальні підрозділи	05 січня – 01 жовтня 2015 р.	129	
56		Штатний розпис та переліки змін до нього на 2015 рік		27	
57		Річний звіт про травматизм (ф. 7-ТНВ) за 2015 рік		2	
58		Річний статистичний звіт про зайнятість і працевлаштування інвалідів (ф. №10-ПІ) за 2015 рік		1	
59		Річний звіт щодо обліку державних органів, посади керівних працівників та спеціалістів, віднесених до посад державних службовців (№1-ПДО) за 2015 рік		2	
60		Квартальні звіти про кількісний склад державних службовців (ф. КСДС) за 2015 рік		16	

7

1	2	3	4	5	6
Відділ бухгалтерської служби та фінансово-ресурсного забезпечення					
61		Річний кошторис та розрахунки до нього на 2015 рік		56	
62		Річний фінансовий звіт за 2015 рік		101	
		Документи за цей рік див. також у розділі за 2011рік, № 1.			
2016 рік					
Сектор документального забезпечення та архівної роботи					
63		Накази Державної міграційної служби України з основної діяльності	27 січня – 08 грудня 2016 р.	56	
64		Накази з основної діяльності, т. 1	11 січня – 27 липня 2016 р.	192	
65		Те саме, т. 2	05 серпня - 30 грудня 2016 р.	176	
66		Доручення Державної міграційної служби України з основної діяльності та документи з їх виконання	14 січня – 05 грудня 2016 р.	107	
67		Річний звіт про результати виконання річного плану роботи за 2016 рік		115	
68		Аналітична довідка про стан роботи з розгляду пропозицій, заяв, скарг громадян за 2016 рік		3	
Сектор кадрової роботи та державної служби					
69		Протоколи №№ 1-4 зборів трудового колективу	30 червня – 19 вересня 2016 р.	10	
70		Положення про структурні та територіальні підрозділи	06 січня – 29 грудня 2016 р.	166	
71		Штатний розпис та переліки змін до нього на 2016 рік		31	

8

1	2	3	4	5	6
72		Річний звіт про травматизм (ф. 7-ТНВ) за 2016 рік		2	
73		Річний статистичний звіт про зайнятість і працевлаштування інвалідів (ф. №10-ПІ) за 2016 рік		1	
74		Річний звіт щодо обліку державних органів, посади керівних працівників та спеціалістів, віднесених до посад державних службовців (1-ПДО) за 2016 рік		2	
75		Квартальні звіти про кількісний склад державних службовців (ф. КСДС) за 2016 рік		15	
Відділ бухгалтерської служби та фінансово-ресурсного забезпечення					
76		Річний кошторис та розрахунки до нього на 2016 рік		117	
77		Річний фінансовий звіт за 2016 рік		123	
		Документи за цей рік див. також у розділі за 2011рік, № 1.			

До опису внесено 77 (сімдесят сім) справ з № 1 по № 77, у тому числі:
літерні номери _____, пропущені номери _____.

Завідувач сектору архівної роботи Олена ЛИТВИНЕНКО

07 03 2024

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК
УДМС у Запорізькій області
12 03 2024 № 1

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕПК
Державного архіву
Запорізької області
15 03 2024 № 3

В опис внесено 77 (сімдесят сім) од. зб., з № 1 по № 77.

Головний спеціаліст [illegible] Л. М. Кудря

02. 04. 2025

В данній справі прошито і пронумеровано
двадцять два аркуш.
02.04 2025
Відп. за обмін (підпис)

В т. числі: історія 14 арк.
опис - 8 арк.